

Zespół Szkół Nr 1 im. gen. Jose de San Martin w Sierpcu
Programy staży zawodowych realizowanych w ramach projektu
„Zagraniczna praktyka dla uczniów z Mechanika”
Program Erasmus+, Akcja KA1

Program stażu dla technika ochrony środowiska

Lp.	Dzień	Zaplanowane działania	Wyszczególnienie działań	Planowana liczba godzin
1.	poniedziałek	Zapoznanie stażysty z miejscem i opiekunem stażu	1. Rozpoczęcie stażu zawodowego: zapoznanie z opiekunami stażu, przedstawienie celów i przebiegu stażu, omówienie planu pracy i zapoznanie grupy z przepisami bhp. 2. Szkolenie z zasad bhp. 3. Przygotowanie stanowisk pracy.	8
2.	wtorek	Zapoznanie z miejscem stażu	1. Zapoznanie ze strukturą organizacyjną przedsiębiorstwa. 2. Zwiedzanie przedsiębiorstwa. 3. Zapoznanie uczniów z zasadami funkcjonowania zakładu i rodzajami wykonywanych prac. 4. Poznanie organizacji pracy na poszczególnych stanowiskach.	8
3.	środa	Zapoznanie się z dokumentacją	1. Zapoznanie się z obowiązującymi przepisami prawa (aktami prawnymi) w zakresie ochrony i kształtowania środowiska. 2. Analiza pozwoleń, decyzji, procedur i innych dokumentów obowiązujących w przedsiębiorstwie.	8
4.	czwartek	Zapoznanie się z dokumentacją	1. Zapoznanie się z dokumentacją ruchową, eksploatacyjną i remontową przedsiębiorstwa. 2. Zaznajomienie się z zasadami ewidencjonowania, dokumentowania i gromadzenia prac jednostki.	8
5.	piątek	Zapoznanie się z technologią przedsiębiorstwa	1. Poznanie sprzętu i aparatury wykorzystywanej w miejscu realizacji stażysty oraz posługiwanie się nimi. 2. Poznanie procesów technologicznych w zakładzie.	8
6.	poniedziałek	Zapoznanie się z technologią przedsiębiorstwa	1. Gospodarka wodno-ściekowa w zakładzie/ przedsiębiorstwie. 2. Metody pozyskiwania i wykorzystywania energii cieplnej i elektrycznej w przedsiębiorstwie.	8
7.	wtorek	Zapoznanie się z informacjami	1. Zaznajomienie się ze źródłami i jakością wody przeznaczoną do	

		dotyczącymi jakości wody i ścieków	produkcji i/lub spożycia przez ludzi. 2. Ocena jakości wody przeznaczonej do produkcji w oparciu o normy prawne. 3. Zapoznanie się z warunkami odprowadzania ścieków do kanalizacji. Źródła zanieczyszczeń ścieków.	8
8.	środa	Ocena zasobów wody w zakładzie.	1. Pobór wody do celów produkcyjnych i/lub pitnych. 2. Ocena/ analiza wody wodociągowej.	8
9.	czwartek	Zapoznanie się z rozwiązaniami w gospodarce zasobami środowiska w zakładzie.	1. Zapoznanie się z zasadami gospodarki odpadami na terenie przedsiębiorstwa. 2. Zasady selektywnej zbiórki odpadów.	8
10.	piątek	Asystowanie przy wykonywaniu zleconych prac	1. Zapoznanie się z metodami unieszkodliwiania odpadów. 2. Biologiczne postępowanie z odpadami.	8
11.	poniedziałek	Asystowanie przy organizacji prac	1. Asystowanie przy poborze próbek gleby, odpadów. 2. Ocena pobranych próbek - materiałów stałych.	8
12.	wtorek	Asystowanie przy wykonywaniu badań	1. Zapoznanie się z zasadami postępowania ze związkami chemicznymi wykorzystywanymi w zakładzie. 2. Wykorzystywanie materiałów chemicznych do prac w przedsiębiorstwie.	8
13.	środa	Asystowanie przy wykonywaniu badań	1. Asystowanie przy wykonywaniu prac i analiz w zakładzie.	8
14.	czwartek	Asystowanie przy wykonywaniu badań	1. Asystowanie przy wykonywaniu prac i analiz parametrów gleby, roślin w zakładzie.	8
15.	piątek	Analiza wyników badań	1. Analiza wyników przeprowadzonych badań i prac. Ocena poprawności wykonanych badań. Opracowywanie wniosków.	8
16.	poniedziałek	Tworzenie dokumentacji z badań	1. Analiza danych meteorologicznych i hydrologicznych danego regionu. 2. Sporządzanie bilansów zanieczyszczeń .	8
17.	wtorek	Tworzenie dokumentacji z badań	1. Opracowanie dokumentacji z bilansów zanieczyszczeń oraz przeprowadzonych badań i analiz.	8
18.	środa	Zajęcia terenowe	1. Zajęcia w terenie. 2. Określenie stanu środowiska przyrodniczego w danym regionie. 3. Poznanie wpływu zmian klimatu i działalności antropogenicznej na	8

			szatę roślinną regionu.	
19.	czwartek	Analizowanie informacji	1. Zapoznanie się z najnowszymi rozwiązaniami, planowanymi inwestycjami w sferze ochrony środowiska w przedsiębiorstwie.	8
20.	piątek	Tworzenie dokumentacji	1. Wykorzystywanie techniki informatycznej w ochronie środowiska. 2. Przygotowanie materiałów informacyjnych, dydaktycznych z odbytego stażu.	8

Program stażu dla technika budownictwa

lp	dzień	Zaplanowane Działania	Wyszczególnienie działań	Liczba godzin
1	poniedziałek	Zapoznanie stażysty z miejscem pracy i opiekunem stażu	<ol style="list-style-type: none">1. Rozpoczęcie stażu zawodowego, zapoznanie z opiekunami, przedstawienie celów i przebiegu stażu, omówienie planu pracy2. Odbycie szkolenia z zasad bhp i zapobiegania wypadkom, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska	8
2	wtorek	Zapoznanie z miejscem stażu	<ol style="list-style-type: none">1. Zapoznanie ze strukturą organizacyjną przedsiębiorstwa2. Zwiedzanie przedsiębiorstwa3. Zapoznanie uczniów z zasadami funkcjonowania przedsiębiorstwa i rodzajami wykonywanych prac4. Poznawanie organizacji pracy na poszczególnych stanowiskach	8
3	środa	Zapoznanie i analizowanie technologii stosowanych w robotach budowlanych realizowanych przez przedsiębiorstwo	<ol style="list-style-type: none">1. Analizowanie organizacji i planowania robót budowlanych w przedsiębiorstwie	8
4	czwartek	Zapoznanie i analizowanie technologii stosowanych w robotach budowlanych realizowanych przez przedsiębiorstwo	<ol style="list-style-type: none">1. Uczestniczenie w wykonywaniu bieżących zadań związanych z organizacją robót budowlanych2. Obserwowanie przydziału zadań poszczególnym pracownikom i zespołom roboczym3. Asystowanie przy organizowaniu stanowiska pracy do wykonywania określonych robót budowlanych	8
5	piątek	Zapoznanie się z dokumentacją budowy	<ol style="list-style-type: none">1. Obserwowanie lub bezpośrednie wykonywanie prac związanych z prowadzeniem dokumentacji budowy	8
6	poniedziałek	Rozpoznawanie materiałów i surowców do robót budowlanych	<ol style="list-style-type: none">1. Rozpoznawanie materiałów i surowców oraz określanie ich właściwości i zastosowania2. Uczestniczenie w określaniu właściwości technicznych i wytrzymałościowych materiałów budowlanych	8

7	wtorek	Zapoznanie z rodzajami rusztowań i deskowań stosowanymi w przedsiębiorstwie	1. Analiza zasad montażu i demontażu deskowań i rusztowań	8
8	środa	Zapoznanie się z wyposażeniem technicznym stanowisk pracy do wykonywania robót budowlanych	1. Poznanie budowy i zasady działania przyrządów, narzędzi oraz maszyn	8
9	czwartek	Zapoznanie się z wyposażeniem technicznym stanowisk pracy do wykonywania robót budowlanych	1. Asystowanie lub bezpośrednio obsługa maszyn i urządzeń stosowanych przy robotach budowlanych zgodnie z zasadami eksploatacji	8
10	piątek	Zapoznanie się z wyposażeniem technicznym stanowisk pracy do wykonywania robót budowlanych	1. Asystowanie lub bezpośrednio wykonywanie robót budowlanych w zespołach roboczych z wykorzystaniem maszyn i urządzeń technicznych	8
11	poniedziałek	Zapoznanie się z planowaniem, organizowaniem i zagospodarowaniem terenu budowy	1. Obserwowanie działań związanych z kierowaniem robotami budowlanymi na placu budowy 2. Ocena ryzyka zawodowego na stanowisku pracy technika budowlanego	8
12	wtorek	Zapoznanie się z planowaniem, organizowaniem i zagospodarowaniem terenu budowy	1. Zapoznanie się z procedurami zapewniania jakości i usług w robotach budowlanych	8
13	środa	Sporządzanie przedmiaru robót	1. Uczestniczenie przy sporządzaniu przedmiaru robót 2. Zapoznanie się z zasadami rozliczeń, obliczania nakładów robocizny, materiałów i sprzętu	8
14	czwartek	Wykonywanie kalkulacji robót	1. Zapoznanie z programami komputerowymi do kosztorysowania	8
15	piątek	Wykonywanie kalkulacji robót	1. Asystowanie lub samodzielne sporządzanie kosztorysu z zastosowaniem programu komputerowego	8

16	poniedziałek	Analizowanie wymagań technicznych dotyczących wykonania i odbioru	1. Asystowanie przy odbiorze robót budowlanych zgodnie z warunkami technicznymi	8
17	wtorek	Analizowanie wymagań technicznych dotyczących wykonania i odbioru	1. Uczestniczenie w ocenie jakości wykonywanych robót 2. Uczestniczenie w sporządzeniu dokumentacji – protokołu odbioru robót	8
18	środa	Analizowanie stanowiska pracy pod kątem wymaganych kwalifikacji zawodowych	1. Analizowanie lub obserwowanie przygotowania dokumentacji przetargowej	8
19	czwartek	Analiza konkurencji rynkowej	1. Analizowanie metod marketingu i reklamy 2. Analiza kształcenia i doksztalcania pracowników przedsiębiorstwa zatrudnionych na stanowisku technik budownictwa	8
20	piątek	Podsumowanie odbytego stażu	1. Ocena przygotowania zawodowego absolwenta szkoły do podjęcia pracy na stanowisku technika budownictwa	8

Program stażu dla zawodu technik pojazdów samochodowych

Lp.	Dzień	Zaplanowane działania	Wyszczególnienie działań	Liczba godzin
1.	Poniedziałek	Zapoznanie ucznia z miejscem realizacji stażu oraz opiekunem stażu	<ol style="list-style-type: none">1. Rozpoczęcie stażu: zapoznanie z opiekunem stażu, omówienie celów i przebiegu stażu,2. Zapoznanie uczniów ze strukturą organizacyjno-usługową zakładu3. Zapoznanie uczniów z obowiązującym regulaminem oraz przepisami bhp, ppoż i ochrony środowiska w zakładzie pracy.	8
2.	Wtorek	Zapoznanie z organizacją i zasadami funkcjonowania serwisu samochodowego	<ol style="list-style-type: none">1. Zapoznanie uczniów z obiegiem dokumentacji w serwisie,2. Zapoznanie uczniów z organizacją biura obsługi klienta,3. Zapoznanie uczniów z wyposażeniem warsztatu samochodowego.	8
3.	Środa	Zapoznanie z dokumentacją techniczno-ruchową i technologiczną	<ol style="list-style-type: none">1. Zastosowanie dokumentacji techniczno-ruchowej i technologicznej w działalności przedsiębiorstwa,2. Analiza dokumentacji technicznej dotyczącej diagnozowania i naprawy pojazdów samochodowych.	8
4.	Czwartek	Zapoznanie uczniów ze stanowiskiem odbywania stażu	<ol style="list-style-type: none">1. Zapoznanie uczniów z przepisami bhp i ppoż na stanowisku pracy,2. Zapoznanie uczniów z wyposażeniem i oprzyrządowaniem stanowiska pracy,3. Zapoznanie uczniów z zasadami doboru narzędzi i przyrządów do prac obsługowo-naprawczych.	8
5.	Piątek	Zapoznanie z pracą w biurze obsługi klienta	<ol style="list-style-type: none">1. Zasady przyjmowania pojazdów do obsługi i naprawy,2. Zapoznanie uczniów z dokumentacją związaną z przyjęciem pojazdu,3. Zapoznanie uczniów z zasadami identyfikacji pojazdu samochodowego.	8
6.	Poniedziałek	Przyjmowanie pojazdów do obsługi i naprawy	<ol style="list-style-type: none">1. Prowadzenie wywiadu z klientem,2. Ustalanie przyczyn awarii,3. Wstępne ustalanie zakresu ewentualnej naprawy.	8
7.	Wtorek	Przyjmowanie pojazdów do obsługi i naprawy	<ol style="list-style-type: none">1. Wstępna diagnoza awarii i uszkodzeń,2. Lokalizowanie zgłaszanych przez klienta uszkodzeń i awarii,3. Wykorzystywanie narzędzi i przyrządów na stanowisku przyjęć pojazdów do naprawy i obsługi,	8

8.	Środa	Obsługa silnika z zapłonem iskrowym – diagnostyka systemów sterowania i układów zasilania	<ol style="list-style-type: none"> 1. Określanie zakresu czynności obsługowych silnika, 2. Dobór materiałów eksploatacyjnych stosownie do zakresu wykonywanej obsługi silnika, 3. Posługiwanie się narzędziami, przyrządami i urządzeniami podczas obsługi i diagnostyki silnika, 4. Określanie stanu technicznego silnika, rozpoznawanie usterek na podstawie uzyskanych wyników wymiarów. 	8
9.	Czwartek	Obsługa silnika z zapłonem samoczynnym – diagnostyka systemów sterowania i układów zasilania	<ol style="list-style-type: none"> 1. Określanie zakresu czynności obsługowych silnika, 2. Dobór materiałów eksploatacyjnych stosownie do zakresu wykonywanej obsługi silnika, 3. Posługiwanie się narzędziami, przyrządami i urządzeniami podczas obsługi i diagnostyki silnika, 4. Określanie stanu technicznego silnika, rozpoznawanie usterek na podstawie uzyskanych wyników wymiarów. 	8
10.	Piątek	Obsługa i diagnostyka układów przeniesienia napędu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Określanie zakresu czynności obsługowych układu napędowego, 2. Dobór materiałów eksploatacyjnych stosownie do zakresu wykonywanej obsługi układu napędowego, 3. Posługiwanie się narzędziami, przyrządami i urządzeniami podczas obsługi i diagnostyki silnika, 4. Określanie stanu technicznego układu, rozpoznawanie usterek na podstawie oceny organoleptycznej jak i uzyskanych wyników wymiarów. 	8
11.	Poniedziałek	Obsługa i diagnostyka układu hamulcowego	<ol style="list-style-type: none"> 1. Określanie zakresu czynności obsługowych układu hamulcowego, 2. Dobór metod diagnostyki układu, 3. Weryfikacja elementów układu hamulcowego, 4. Określanie zużycia i przydatności płynu hamulcowego, 5. Ocena jakości wykonania obsługi poprzez pomiar sił hamowania na stanowisku kontrolnym. 	8
12.	Wtorek	Diagnostyka układu zawieszenia kół i układu kierowniczego	<ol style="list-style-type: none"> 1. Diagnozowanie stanu zawieszenia, 2. Określanie nadmiernych luzów układu ręcznie oraz przy użyciu przyrządów, 3. Ocena stanu łożysk kół, 4. Pomiar skuteczności tłumienia amortyzatorów, 5. Kontrola stanu połączeń kulowych układu kierowniczego i pozostałych elementów, 6. Ocena stanu układu wspomagającego, 7. Pomiar geometrii kół i osi pojazdu. 	8
13.	Środa	Diagnostyka sieci wymiany danych w	<ol style="list-style-type: none"> 1. Diagnozowanie stanu technicznego sieci wymiany danych, 	8

		samochodzie	<ol style="list-style-type: none"> 2. Dokonywanie pomiarów elektrycznych, 3. Interpretacja wyników pomiarów, analiza ich i określanie ewentualnych konfliktów, 4. Używanie urządzeń do testowania i symulacji usterek sieci wymiany danych. 	
14.	Czwartek	Diagnostyka zewnętrzna pojazdów samochodowych	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wykonywanie badań diagnostycznych zgodnie z procedurami dotyczącymi badań technicznych pojazdów, 2. Wykorzystywanie przyrządów kontrolno-pomiarowych do określania stanu technicznego pojazdu oraz poszczególnych jego układów i zespołów, 3. Analiza uzyskanych wartości parametrów, porównywanie ich z wymogami prawa lub producenta, 4. Sporządzanie dokumentacji wg wzorów obowiązujących na stacji kontroli pojazdów. 	8
15.	Piątek	Diagnostyka systemów bezpieczeństwa czynnego i układów bezpieczeństwa biernego	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dobór metod diagnozowania i przyrządów kontrolno-pomiarowych właściwych dla badanego systemu bezpieczeństwa, 2. Posługiwanie się narzędziami, przyrządami i urządzeniami przeznaczonymi do obsługi i diagnostyki danego systemu bezpieczeństwa, 3. Interpretacja wyników pomiaru, analiza ich i określenie ewentualnych niesprawności, przyczyny ew. usterek. 	8
16.	Poniedziałek	Naprawa zespołów i podzespołów pojazdów samochodowych	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zabezpieczanie pojazdu na stanowisku naprawczym, 2. Lokalizacja uszkodzenia zespołów i podzespołów pojazdów, 3. Dobór metod i określanie zakresu naprawy elementów poszczególnych układów, 4. Demontaż zespołów i podzespołów pojazdów samochodowych. 	8
17.	Wtorek	Naprawa zespołów i podzespołów pojazdów samochodowych	<ol style="list-style-type: none"> 5. Weryfikacja elementów zespołów i podzespołów pojazdów, 6. Dobór zespołów lub podzespołów lub ich zamienników do wymiany i ich wymiana, 7. Montaż zespołów i podzespołów, 8. Posługiwanie się narzędziami, przyrządami i urządzeniami podczas naprawy i konserwacji, 9. Przeprowadzanie prób po naprawie i ocena jakości wykonania naprawy. 	8
18.	Środa	Naprawa układów elektrycznych i elektronicznych pojazdów samochodowych	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analizowanie schematów elektrycznych pojazdów samochodowych, 2. Lokalizacja uszkodzeń układów elektrycznych i elektronicznych, 3. Dobór metod naprawy tych układów, 4. Posługiwanie się narzędziami, 	8

			<p>przyrządami i urządzeniami podczas wykonywania napraw układów,</p> <p>5. Demontaż, wymiana uszkodzonych elementów układów elektrycznych i elektronicznych oraz montaż i regulacja.</p> <p>6. Przeprowadzenie prób po naprawie i ocena jakości wykonania naprawy</p>	
19.	Czwartek	Przygotowanie zlecenia naprawy oraz dokumentacji usługi	<p>1. Obsługa edytora tekstu i programów kalkulacyjnych,</p> <p>2. Posługiwanie się dokumentacją techniczną, katalogami i instrukcjami obsługi i naprawy zarówno w wersji papierowej jak i cyfrowej,</p>	8
20.	Piątek	Sporządzanie kalkulacji kosztów i kosztorysu usługi	<p>1. Obsługa edytora tekstu i programów kalkulacyjnych,</p> <p>2. Posługiwanie się katalogami części zamiennych w wersji papierowej jak i elektronicznej,</p> <p>3. Obsługa programów do magazynowania części i materiałów eksploatacyjnych,</p> <p>4. Sporządzanie zapotrzebowania na części i materiały,</p> <p>5. Kalkulacja kosztów usługi z uwzględnieniem cen części oryginalnych jak również zamienników</p>	8

Program stażu dla zawodu technik elektronik

Nr	Dzień tygodnia	Zaplanowane działania	Wyszczególnienie działań	Liczba godzin
Pierwszy tydzień				
1	poniedziałek	Zapoznanie stażysty z miejscem praktyki i opiekunem	1. Rozpoczęcie praktyki zawodowej: - zapoznanie z miejscem praktyki i jej opiekunem, - omówienie planu praktyki, - zapoznanie grupy z przepisami bhp i p.poż.. 2. Odbycie szkolenia z zasad bhp, p.poż., ochrony środowiska i zapobiegania wypadkom w pracy oraz podstaw obsługi sprzętu. 3. Przygotowanie stanowisk pracy.	8
2	wtorek	Zapoznanie z przedsiębiorstwem	1. Zapoznanie ze strukturą organizacyjną przedsiębiorstwa. 2. Zwiedzanie przedsiębiorstwa. 3. Zapoznanie uczniów z zasadami funkcjonowania przedsiębiorstwa i rodzajami wykonywanych prac. 4. Poznawanie wyposażenia przedsiębiorstwa. 5. Poznawanie organizacji pracy na poszczególnych stanowiskach.	8
3	środa	Diagnostyka stanu technicznego urządzeń przed naprawą	1. Obsługa przyrządów diagnostycznych. 2. Prace nad demontażem obudów urządzeń zwracając uwagę na ukryte zaczepy i niewidoczne wkrety.	8
4	czwartek	Diagnostyka Podczas naprawy	1. Sprawdzenie warunków zasilania serwisowanego urządzenia	8
5	piątek	Diagnostyka Podczas naprawy	1. Na podstawie dokumentacji serwisowej identyfikacja poszczególnych bloków funkcjonalnych urządzenia	8
Drugi tydzień				
6	poniedziałek	Diagnostyka Podczas naprawy	1. Pomiary uniwersalnymi przyrządami pomiarowymi używanymi podczas napraw.	8
7	wtorek	Diagnostyka Podczas naprawy	1. Badanie serwisowanych urządzeń testerami	8
8	środa	Diagnostyka Podczas naprawy	1. Badanie serwisowanych urządzeń na specjalistycznych stanowiskach	8
9	czwartek	Diagnostyka Podczas naprawy	1. Określić tory przepływu sygnałów w serwisowanych urządzeniach na podstawie dokumentacji serwisowej	8
10	piątek	Diagnostyka Podczas naprawy	1. Zastosować typowe techniki podczas lokalizacji uszkodzeń	8

Trzeci tydzień				
11	poniedziałek	Czynności podczas naprawy	1 Wymontować element uznany jako uszkodzony	8
12	wtorek	Diagnostyka Podczas naprawy	1. Sprawdzanie wadliwości wymontowanego elementu	8
13	środa	Gospodarka Magazynowa podzespołami	1. Zapoznanie z procedurami zamawiania brakujących elementów	8
14	czwartek	Gospodarka Magazynowa podzespołami	1. Wyznaczanie ewentualnych zamienników dla uszkodzonych elementów	8
15	piątek	Czynności podczas naprawy	1. Zamontowanie nowego elementu	8
Czwarty tydzień				
16	poniedziałek	Czynności podczas naprawy	1. Zamontowanie nowego elementu w trudnych warunkach montażowych	8
17	wtorek	Czynności podczas naprawy	1. Uruchomienie urządzenie po wymianie uszkodzonego elementu	8
18	środa	Czynności podczas naprawy	1. Montaż obudowy urządzenia po dokonanej naprawie	8
19	czwartek	Diagnostyka po naprawie	1. Testowanie końcowe po dokonanej naprawie	8
20	piątek	Zakończenie stażu	1.Podsumowanie odbytej praktyki zawodowej: - rozliczenie się z przedsiębiorstwem, - wypełnienie dokumentacji dotyczącej odbywanej praktyki zawodowej. 2. Wystawienie opinii przez opiekuna stażu w dzienniczku praktyk.	8

Program stażu dla zawodu technik mechanik

Nr	Dzień tygodnia	Zaplanowane działania	Wyszczególnienie działań	Liczba godzin
Pierwszy tydzień				
1	poniedziałek	Szkolenie ogólne w zakresie bhp.	Odbycie szkolenia z zasad bhp, p.poż., ochrony środowiska i zapobiegania wypadkom w pracy, udzielania pierwszej pomocy. Zapoznanie z regulaminami i strukturą organizacyjną zakładu.	8
2	wtorek	Instruktarz stanowiskowy	Zwiedzanie przedsiębiorstwa. Zapoznanie z zasadami funkcjonowania przedsiębiorstwa i rodzajami wykonywanych prac. Poznanie wyposażenia przedsiębiorstwa. Poznanie organizacji pracy na poszczególnych stanowiskach.	8
3	środa	Środki ochrony indywidualnej	Dobieranie środków ochrony indywidualnej do wykonywanych prac obróbki, montażu, naprawy, obsługi maszyn i urządzeń.	8
4	czwartek	Przygotowanie stanowisk pracy montażu i demontażu	Wskazywanie konsekwencji naruszenia przepisów i zasad bhp podczas wykonywania obróbki ręcznej, montażu, naprawy i części maszyn i urządzeń. Zapoznanie z narzędziami do obróbki ręcznej montażu i demontażu.	8
5	piątek	Przygotowanie stanowisk pracy obróbki maszynowej	Wskazywanie konsekwencji naruszenia przepisów i zasad bhp i ochrony środowiska podczas wykonywania obróbki maszynowej, obsługi maszyn i urządzeń. Zapoznanie z parkiem maszynowym	8
Drugi tydzień				
6	poniedziałek	Magazyn i narzędziownia.	Stany magazynowe, przychód – rozchód stanów magazynowych. Narzędziownia – gospodarka środkami trwałymi.	8
7	wtorek	Transport wewnątrzzakładowy i międzyoperacyjny.	Drogi komunikacji, środki transportu bliskiego, uprawnienia do poruszania się środkami transportu bliskiego	8
8	środa	Gięcie	Wykonanie operacji gięcia według zadanego rysunku technicznego na maszynie konwencjonalnej i sterowanej numerycznie.	8
9	czwartek	Wiercenie	Wiercenie otworów na wiertarkach ogólnego przeznaczenia, kontrola jakości prac.	8
10	piątek	Obróbka otworów	Wykonywanie obróbki otworów za pomocą rozwiercania, nawiercania, pogłębiania, kontrola jakości prac.	8

Trzeci tydzień				
11	poniedziałek	Toczenie prostych elementów	Wykonywanie różnych operacji obróbkowych na tokarce uniwersalnej kłowej, kontrola jakości prac.	8
12	wtorek	Maszynowa obróbka skrawaniem	Wykonywanie różnych operacji obróbkowych na tokarce sterowanej numerycznie, kontrola jakości prac.	8
13	środa	Obróbka blach	Mechaniczne cięcie blach, kontrola jakości prac. Połączenia nierozłączne - spawanie	8
14	czwartek	Montaż i demontaż	Demontaż i montaż połączeń kształtowych i gwintowych, kontrola jakości prac.	8
15	piątek	Obróbka wykańczająca	Szlifowanie wałków, otworów i powierzchni płaskich, kontrola jakości prac.	8
Czwarty tydzień				
16	poniedziałek	Wymagania dla maszyn i urządzeń	Analiza dokumentacji techniczno-ruchowej wybranych maszyn i urządzeń(np. w celach konserwacyjnych lub obsługowo-naprawczych), Wymagania prawne w stosunku do maszyn	8
17	wtorek	Utrzymanie maszyn i urządzeń	Przeglądy, konserwacje, naprawy maszyn. Plany pracy, dokumentacja.	8
18	środa	Dokumentacja warsztatowa i produkcyjna	Analiza zapisów produkcji, analiza informacji potrzebnych do rozliczenia realizacji zadań. Analiza dokumentów/zapisów. Rozliczenie produkcji.	8
19	czwartek	Sprzedaż	Analiza dokumentów zlecenia, zamówienia, oferty, dokumentów wewnętrznych poprzez dokumenty wydania i fakturowania.	8
20	piątek	Wypełnianie dokumentacji maszyn	Kontrola jakości wyrobu gotowego i międzyoperacyjna. Dokumentacja powykonawcza.	8

Program stażu dla zawodu technik informatyk

Lp.	Dzień	Zaplanowane działania	Wyszczególnienie działań	Planowana liczba godzin
1	poniedziałek	Zapoznanie stażysty z miejscem i opiekunem stażu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rozpoczęcie stażu zawodowego: zapoznanie z opiekunami staży, przedstawienie celów i przebiegu stażu, omówienie planu pracy i zapoznanie grupy z przepisami bhp. 2. Odbycie szkolenia z zasad bhp i zapobiegania wypadkom w pracy oraz podstaw obsługi sprzętu. 3. Przygotowanie stanowisk pracy. 	8
2	wtorek	Zapoznanie z miejscem stażu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zapoznanie ze strukturą organizacyjną przedsiębiorstwa. 2. Zwiedzanie przedsiębiorstwa. 3. Zapoznanie uczniów z zasadami funkcjonowania przedsiębiorstwa i rodzajami wykonywanych prac. 4. Poznawanie wyposażenia przedsiębiorstwa. 5. Poznawanie organizacji pracy na poszczególnych stanowiskach. 	8
3	środa	Zapoznanie się z dokumentacją i oprogramowaniem	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zapoznanie się z oprogramowaniem wykorzystywanym do diagnostyki komputerów. 2. Podstawowe informacje teoretyczne: budowa komputera PC i urządzeń mobilnych (tablet, smartfon) 	8
4	czwartek	Zapoznanie się z dokumentacją	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zapoznanie się z dokumentacją, normami oraz instrukcjami dotyczącymi montażu, diagnostyki i naprawy komputerów. 2. Zapoznanie się z kartami katalogowymi. 3. Zapoznanie się z działaniami marketingowymi dotyczącymi działania przedsiębiorstwa. (reklama, 	8

			strona www) 4. Zapoznanie się z kosztorysami prac serwisowych.	
5	piątek	Zapoznanie się z dokumentacją	1. Zapoznanie się z dokumentacją techniczną: diagnostyczną, serwisową lub po montażu sieci LAN. 2. Zapoznanie się z kosztorysami proponowanej do wykonania instalacji sieci LAN.	8
6	poniedziałek	Zapoznanie się z dokumentacją	1. Zapoznanie się z harmonogramami robót instalacji i montażu sieci LAN. 2. Zapoznanie się z planami rozprowadzenia i konfiguracji sieci komputerowej.	8
7	wtorek	Asystowanie przy organizacji prac	1. Pomoc przy organizowaniu stanowiska do wykonywania określonych prac. 2. Pomoc w przygotowaniu i zapoznanie się ze sprzętem służącym do prac montażowych serwisowych i diagnostycznych.	8
8	środa	Asystowanie przy wykonywaniu zleconych prac serwisowych	1. Pomoc w pracach związanych z diagnostyką i naprawą komputerów. 2. Sprawdzenie serwisowanego sprzętu.	8
9	czwartek	Asystowanie przy wykonywaniu zleconych prac serwisowych	1. Instalacja systemów operacyjnych. 2. Konfiguracja systemów operacyjnych	8
10	piątek	Asystowanie przy wykonywaniu zleconych prac serwisowych	1. Zabezpieczenie komputerów PC, kopie zapasowe, recovery. 2. Odzyskiwanie danych z kopii zapasowych	8
11	poniedziałek	Asystowanie przy wykonywaniu zleconych prac serwisowych	1. Instalacja i konfiguracja oprogramowania użytkowego. 2. Instalacja i konfiguracja oprogramowania zabezpieczającego typu: antywirus, firewall itd.	8
12	wtorek	Asystowanie przy	1. Diagnostyka urządzeń	8

		wykonywaniu zleconych prac serwisowych	komputerowych. 2. Wymiana, montaż urządzeń. 3. Instalacja sterowników i konfiguracja urządzeń	
13	środa	Asystowanie przy wykonywaniu zleconych prac serwisowych	1. Odzyskiwanie danych z urządzeń HDD: diagnostyka dysku, analiza i odzyskanie utraconych danych. 2. Utworzenie kopii dysku. 3. Montaż dysku w urządzeniu PC	8
14	czwartek	Asystowanie przy wykonywaniu zleconych prac serwisowych	1. Pomoc w pracach związanych z naprawą urządzeń mobilnych: laptop, tablet, smartfon 2. Demontaż i montaż urządzeń. 3. Wymiana podzespołów.	8
15	piątek	Asystowanie przy wykonywaniu zleconych prac serwisowych	1. Diagnostyka i naprawa urządzeń peryferyjnych. 2. Instalacja sterowników i konfiguracja urządzeń. 3. Sprawdzenie poprawności działania urządzeń.	8
16	poniedziałek	Asystowanie przy organizacji prac związanych z rozprowadzeniem montażem i konfiguracją sieci komputerowej LAN	1. Dobieranie materiałów, narzędzi i sprzętu do montażu i instalacji. Obsługa sprzętu oraz posługiwanie się narzędziami. 2. Rozprowadzenie okablowania sieciowego zgodnie z projektem sieci 3. Ocenianie jakości wykonanych robót.	8
17	wtorek	Asystowanie przy organizacji prac związanych z rozprowadzeniem montażem i konfiguracją sieci komputerowej LAN	1. Montaż gniazdek sieciowych. 2. Przygotowanie okablowania sieciowego w standardach 568A i 568B, zaciskanie końcówek RJ. 3. Sprawdzenie poprawności wykonanych prac. Testowanie gniazdek i okablowania.	8
18	środa	Asystowanie przy organizacji prac związanych z rozprowadzeniem montażem i	1. Rozmieszczenie skrzynek i przełączników sieciowych. 2. Konfiguracja i zabezpieczenie sieci na urządzeniach switch i	8

		konfiguracją sieci komputerowej LAN	<p>router.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Konfiguracja i zabezpieczenia sieci bezprzewodowej WiFi. Sprawdzenie zasięgu działania. 4. Sprawdzenie poprawności wykonanych prac 	
19	czwartek	Asystowanie przy organizacji prac związanych z rozprowadzeniem montażem i konfiguracją sieci komputerowej LAN	<ol style="list-style-type: none"> 1. Instalacja serwera sieciowego z systemem Windows Server lub Linux Server 2. Konfiguracja serwera sieciowego. 3. Konfiguracja zabezpieczeń sieciowych na serwerze. 	8
20	piątek	Asystowanie przy organizacji prac związanych z rozprowadzeniem montażem i konfiguracją sieci komputerowej LAN	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podłączenie komputerów do sieci LAN. 2. Podłączenie do sieci i konfiguracja urządzeń peryferyjnych: np. drukarki sieciowe. 3. Konfiguracja sieciowych zasobów udostępnionych. 4. Sprawdzenie poprawności działania sieci LAN. 	8