

## **Procedury egzaminu poprawkowego w Zespole Szkół Nr 1 w Sierpcu**

Podstawa prawna:

1. Ustawa o Systemie Oświaty z 7.09.1991r.  
(Dz .U . z 2015r. poz. 2156 z późniejszymi zmianami.)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015r.  
w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania  
i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych.
3. Statut Zespołu Szkół Nr 1 im. gen. Jose de San Martin w Sierpcu.

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną  
z jednego lub dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać  
egzamin poprawkowy.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej,  
z wyjątkiem egzaminu z informatyki oraz wychowania fizycznego, z których  
egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. W Zespole Szkół nr 1 egzamin poprawkowy z zajęć praktycznych, zajęć  
laboratoryjnych i innych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których  
programy nauczania przewidują prowadzenie ćwiczeń (doświadczeń), ma  
formę zadań praktycznych.
4. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim  
tygodniu ferii letnich.
5. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora  
szkoły.

W skład komisji wchodzi:

- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko  
kierownicze - jako przewodniczący komisji;
- 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący;

- 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne jako członek komisji
6. Nauczyciel, o którym mowa w pkt. 5 ust. 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
7. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
- 1) skład komisji;
  - 2) termin egzaminu poprawkowego;
  - 3) pytania egzaminacyjne;
  - 4) wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły nie później niż do końca września, o ile ocena nie dotyczy klasy końcowej natomiast nie później niż do końca lutego jeżeli ocena dotyczyła ocen za I półrocze.
9. Zadania do egzaminu poprawkowego pisemnego i ustnego przygotowuje nauczyciel egzaminator.
- Zestawy pytań muszą być zatwierdzone przez dyrektora szkoły.
- Zestaw na egzamin poprawkowy w części pisemnej składa się z zadań (pytań) o zróżnicowanym stopniu trudności.
- Zestaw na egzamin poprawkowy ustny składa się minimum z trzech pytań.

10. Czas trwania egzaminu poprawkowego w części pisemnej trwa 45 min. od momentu zapoznania się ucznia z zadaniami egzaminacyjnymi.
11. Czas trwania egzaminu poprawkowego w części ustnej trwa 20 min. (10 min. na przygotowanie i 10 na odpowiedź) a w razie potrzeby zadania pytań uzupełniających może być wydłużony o 10 minut.
12. Przystąpienie ucznia do części pisemnej egzaminu daje możliwość wystawienia oceny ostatecznej z całego egzaminu poprawkowego.
13. Pytania na egzamin poprawkowy pisemny i ustny zawierają wiadomości na ocenę bardzo dobrą.

Po zsumowaniu punktów w części pisemnej i ustnej ustala się ocenę końcową egzaminu zgodnie z poniższymi kryteriami:

<i>w Szkole Zasadniczej:</i>	<i>w Technikum i w Liceum</i>
<u>00% - 25%</u> .....	<i>niedostateczną</i> <u>00-39 %</u>
<u>26% - 39%</u> .....	<i>dopuszczającą</i> <u>40-54 %</u>
<u>40% - 64%</u> .....	<i>dostateczną</i> <u>55-74%</u>
<u>65% - 80%</u> .....	<i>dobłą</i> <u>75-89%</u>
<u>81% - 100%</u> .....	<i>bardzo dobrą</i> <u>90-100%</u>

*Stan na 14.10.2016 r.*